

PEDOMAN
***TRACER STUDY* ALUMNI**



Institut Islam Nahdlatul Ulama
(INISNU) Temanggung
2022

PRAKATA PENYUSUN

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SW, yang telah melimpahkan taufik, hidayah dan inayah-Nya, sehingga Buku Pedoman *Tracer study* Alumni INISNU Temanggung dapat diselesaikan. Buku Pedoman *Tracer study* Alumni ini merupakan pedoman bagi sivitas akademika INISNU Temanggung dalam melaksanakan kegiatan pelacakan dan umpan balik terhadap alumni

Tim penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang membantu terbitnya Pedoman *Tracer study* Alumni ini. Diharapkan seluruh sivitas akademika INISNU Temanggung mengacu kepada buku pedoman ini agar program dan kegiatan akademik berjalan dengan baik.

Semoga buku ini bermanfaat untuk kita semua, terutama di lingkungan INISNU Temanggung. Amn.




Temanggung, 3 Februari 2022

Ketua Tim Penyusun



PENGESAHAN
PEDOMAN *TRACER STUDY* ALUMNI
INSTITUT ISLAM NAHDLATUL ULAMA
TEMANGGUNG

Kode Dokumen	PP2022-PTSA
Penyusunan	1-10 Januari 2022
Revisi	11 Januari-2 Februari 2022
Pengesahan	3 Februari 2022

Proses	Penanggungjawab
Penyusunan dan Pemeriksaan	Warek I,  Hamidulloh Ibda, M.Pd.
Persetujuan	Rektor,  Dr. H. Muh. Baehaqi, MM.
Penetapan	Rektor,  Dr. H. Muh. Baehaqi, MM.

TIM PENYUSUN

Penasihat

Dr. H. Muh. Baehaqi, M.M.

Penanggungjawab

Hamidulloh Ibda, M.Pd.

Tim Penyusun

Hamidulloh Ibda, M.Pd.

Khamim Saifuddin, M.Pd.I.

Moh. Syafi', M.Hum.

Pengendalian

Lembaga Penjamin Mutu

Penerbit

INISNU Temanggung Press

Jl. Suwandi-Suwardi KM. 01 Madureso, Kecamatan

Temanggung, Kabupaten Temanggung

Telp. (0293) 4962963 / WhatsApp: +62882003478095

Email: akademika@inisnu.ac.id / inisnu@gmail.com

Website: inisnu.ac.id / akademika.inisnu.ac.id

DAFTAR ISI

PRAKATA PENYUSUN ----- ii

PENGESAHAN ----- iii

TIM PENYUSUN ----- iv

DAFTAR ISI ----- v

SURAT KEPUTUSAN ----- vi

BAB I KETENTUAN UMUM ----- 1

- Pasal 1 Umum ----- 1

BAB II DASAR DAN TUJUAN ----- 3

- Pasal 2 Dasar ----- 3
- Pasal 3 Tujuan ----- 4

**BAB III TUJUAN, MANFAAT, SASARAN, DAN HASIL --
--- 5**

- Pasal 4 Tujuan Tracer Study ----- 5
- Pasal 5 Sasaran Tracer Study ----- 5
- Pasal 6 Manfaat Tracer Study ----- 6
- Pasal 7 Hasil Tracer Study ----- 6

**BAB IV PELAKSANAAN DAN PELAPORAN TRACER
STUDY ----- 8**

- Pasal 8 Waktu Pelaksanaan dan Sasaran ----- 8
- Pasal 9 Sosialisasi Kegiatan ----- 8
- Pasal 10 Mekanisme Pelaksanaan ----- 8
- Pasal 11 Teknis Pelaksanaan ----- 10
- Pasal 12 Pelaporan Tracer Study ----- 11
- Pasal 13 Sistematika Laporan ----- 11

BAB V PENUTUP ----- 13

- Pasal 14 ----- 13

LAMPIRAN

- Data Tracer Study ----- 14
- Kuesioner ----- 16
- Kuesioner Umpan Balik ----- 19



KEPUTUSAN
REKTOR INISNU TEMANGGUNG
Nomor: Ins.21/R/HO.01/037/II/2022

Tentang
PEDOMAN *TRACER STUDY* ALUMNI
INSTITUT ISLAM NAHDLATUL ULAMA TEMANGGUNG
Dengan Mengucap Bismillahirrahmanirrahim

- Rektor INISNU Temanggung,
- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka mendapatkan umpan balik dari alumni serta informasi kepuasan pengguna lulusan, maka perlu melaksanakan *tracer study* alumni;
2. Bahwa Pedoman *Tracer study* Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung dipandang perlu dibuat untuk melakukan *tracer study* sebagaimana dimaksud dalam nomor 1;
3. Bahwa oleh karena itu perlu diterbitkan Keputusan Rektor Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung tentang Pedoman *Tracer Study* Alumni Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung tahun 2022.

- Mengingat: : 1. Undang-Undang 1945;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2013 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik

- Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 11. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka tahun 2020;
 12. Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka 2020;
 13. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 324 tahun 2021 tentang Alih Bentuk Sekolah Tinggi Agama Islam Nahdlatul Ulama (STAINU) Temanggung menjadi Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung;
 14. STATUTA Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung tahun 2021;
 15. Rapat pleno Senat Institut tentang penetapan Pedoman *Tracer study* Alumni INISNU Temanggung pada 3 Februari 2022.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Surat Keputusan Rektor INISNU Temanggung Pedoman *Tracer study* Alumni INISNU Temanggung.
- PERTAMA : Pedoman *Tracer study* Alumni INISNU Temanggung sebagaimana tersebut

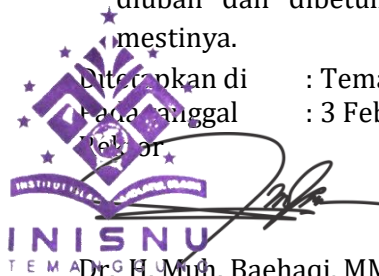
dalam lampiran keputusan ini yang tidak terpisahkan dan merupakan satu kesatuan dalam keputusan ini.

KEDUA : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Diterapkan di : Temanggung

Pada tanggal : 3 Februari 2022

Rektor



Dr. H. Muh. Baehaqi, MM.

NIDN. 2127086501

Lampiran

Keputusan Rektor INISNU Temanggung tentang
Pedoman *Tracer study* Alumni

Nomor : Ins.21/R/HO.01/037/II/2022

Tanggal : 3 Februari 2022

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Umum

Dalam pedoman ini yang dimaksud dengan:

1. Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung yang selanjutnya disingkat Institut adalah perguruan tinggi keagamaan Islam swasta di bawah naungan Badan Pelaksana Penyelenggara (BPP) INISNU Temanggung;
2. Rektor adalah organ INISNU Temanggung yang memimpin penyelenggaraan dan pengelolaan INISNU Temanggung;
3. Wakil Rektor adalah organ INISNU Temanggung yang membantu Rektor dalam memimpin dan pengelolaan INISNU Temanggung;
4. Dekan adalah orang yang bertanggungjawab atas berbagai hal yang terjadi pada sebuah fakultas;
5. Ketua Program Studi adalah orang yang bertanggung jawab atas berbagai hal yang terjadi pada sebuah program studi;
6. Program Studi adalah lembaga di bawah INISNU Temanggung yang secara struktural menyelenggarakan kegiatan pendidikan, pembelajaran, yang memiliki kurikulum, visi-misi, tujuan, dan profil lulusan;

7. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar di PD Dikti ber NIM secara sah di INISNU Temanggung;
8. Dosen tetap adalah pendidikan yang terdaftar di PD Dikti ber-NIDN di INISNU Temanggung;
9. Sivitas akademika adalah dosen tetap dan mahasiswa tetap yang ada di Institut;
10. *Tracer study* adalah metode untuk melakukan penilaian terhadap kualitas hasil keluaran Institut. Penilaian tersebut didasarkan pada tiga aspek, yaitu proses pendidikan, transisi alumni memasuki dunia kerja, dan lingkup pekerjaan yang diperoleh oleh alumni setelah lulus;
11. Alumni adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus studi dari Institut.

BAB II
DASAR DAN TUJUAN
Pasal 2
Dasar

1. Undang-Undang 1945;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2013 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;

10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka tahun 2020;
12. Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka 2020;
13. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 324 tahun 2021 tentang Alih Bentuk Sekolah Tinggi Agama Islam Nahdlatul Ulama (STAINU) Temanggung menjadi Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung;
14. STATUTA Institut Islam Nahdlatul Ulama (INISNU) Temanggung tahun 2021;
15. Rapat pleno penetapan Pedoman *Tracer study* Alumni INISNU Temanggung pada 3 Februari 2022.

Pasal 3

Tujuan

1. Tujuan disusunnya Pedoman *Tracer study* Alumni ini adalah sebagai bentuk implementasi kebijakan mutu akademik di lingkungan Institut;
2. Pedoman ini sebagai petunjuk pelaksanaan dan acuan melaksanakan pelacakan lulusan Institut.

BAB III

TUJUAN, MANFAAT, SASARAN, DAN HASIL

Pasal 4

Tujuan *Tracer Study*

1. Alat monitoring adaptasi lulusan Institut ketika memasuki dunia kerja.
2. Mengidentifikasi kompetensi lulusan meliputi pengetahuan, keterampilan, dan sikap.
3. Mengetahui relevansi kurikulum program studi dengan keinginan dan kecenderungan dunia kerja.
4. Mengetahui kesesuaian antara kompetensi lulusan dan jenis pekerjaan/profesi alumni.
5. Mengetahui keinginan pasar kerja (*job market signal*) dan relevansinya dengan kompetensi yang dirancang oleh program studi.
6. Memenuhi persyaratan akreditasi atau sertifikasi seperti BAN PT, AUN QA, ISO 9001:2008, dan akreditasi internasional lainnya.
7. Mengetahui *outcome* yang dihasilkan oleh Institut.
8. Mengetahui kontribusi Institut terhadap kompetensi yang ada di dunia kerja.

Pasal 5

Sasaran *Tracer Study*

Sasaran *tracer study* adalah alumni Institut 2 (dua) tahun lulus sesuai kelompok mahasiswa yang menyelesaikan studi pada waktu yang sama yang telah ditentukan melalui Keputusan Rektor.

Pasal 6

Manfaat *Tracer Study*

1. Bagi Institut
 - a. Dapat mengetahui penyebaran lulusan perguruan tinggi kita (informasi alumni);
 - b. Sebagai bahan evaluasi perguruan tinggi terhadap lulusan yang dihasilkan apakah telah memenuhi standar kompetensi yang sesuai pada dunia kerja;
 - c. Sebagai informasi mengenai kompetensi yang relevan bagi dunia kerja dapat membantu upaya perbaikan kurikulum dan sistem pembelajaran;
 - d. Sebagai salah satu nilai tambah dalam proses akreditasi institut.
2. Bagi dunia usaha, dunia kerja, dan dunia industri
 - a. Dapat melihat informasi yang lebih dalam mengenai lulusan institute melalui *tracer study*;
 - b. Sebagai bahan acuan dalam membuat pelatihan-pelatihan yang lebih relevan untuk lulusan pencari kerja baru.

Pasal 7

Hasil *Tracer Study*

Hasil atau keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan *Tracer study* alumni berupa:

1. Dokumentasi profil lulusan Institut berdasarkan fakultas dan program studi.
2. Umpan balik dari dunia kerja, dunia usaha, dunia industri bagi lembaga untuk perbaikan Institut.

3. Pemenuhan data informasi alumni dalam rangka skoring akreditasi lembaga.
4. Rekomendasi perbaikan sistem penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran serta fasilitas di Institut.

BAB IV

PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

TRACER STUDY

Pasal 8

Waktu Pelaksanaan dan Sasaran

Tracer study dan survei kepuasan / penilaian pengguna alumni dilaksanakan minimal setiap tahun menggunakan pendekatan *exit cohort* (tahun keluar/tahun lulus) dengan sasaran lulusan yang telah wisuda pada dua tahun sebelumnya.

Pasal 9

Sosialisasi Kegiatan

1. Sosialisasi kegiatan dilakukan sebagai upaya untuk memaksimalkan partisipasi responden (lulusan) dalam pengisian kuesioner *tracer study*.
2. Sosialisasi ini dilakukan melalui dua cara, yaitu tatap muka langsung dan daring. Sosialisasi melalui tatap muka dilakukan kepada calon responden ketika pelaksanaan yudisium, wisuda, dan pertemuan-pertemuan langsung lainnya. Sedangkan sosialisasi secara daring dilakukan melalui pemberitahuan via email, grup WA, Ikatan Alumni, dan media sosial.

Pasal 10

Mekanisme Pelaksanaan

Prosedur pelaksanaan *Tracer study* alumni Institut diuraikan sebagai berikut:

1. Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kemahasiswaan memberikan instruksi

- pelaksanaan *tracer study* alumni kepada Bagian Kemahasiswaan dan Alumni di tingkat Institut.
2. Staf Bagian Akademik dan Kemahasiswaan bersama dengan membentuk tim *tracer study* alumni tingkat Institut, fakultas, program studi yang terdiri atas staf akademik dan kemahasiswaan dan operator.
 3. Tim *tracer study* alumni melakukan koordinasi terkait teknis pelaksanaan, pembagian tugas, dan kebutuhan.
 4. Tim *tracer study* alumni menyiapkan dan menyerahkan data daftar alumni berdasarkan tahun lulus, program studi, IPK, dan lama studi, serta alamat dan nomor telepon alumni kepada ketua tim *tracer study* alumni.
 5. Ketua tim *tracer study* alumni berkoordinasi dengan Warek I, Dekan, Kaprodi dan Bagian Akademik dan Kemahasiswaan dan untuk menyusun instrumen *tracer study* alumni dan pengguna alumni.
 6. Operator mengunggah formulir isian dan kuesioner *tracer study* dan pengguna alumni pada laman akademika.inisnu.ac.id paling lambat 2 (dua) hari setelah daftar isian dan kuesioner tersusun.
 7. Ketua tim *tracer study* menyerahkan data alumni kepada Institut, fakultas, program studi.
 8. Tim *tracer study* terutama program studi melakukan sosialisasi dan permohonan pengisian angket kepada alumni pada laman akademika.inisnu.ac.id.
 9. Alumni dan pengguna alumni mengisi angket kuesioner *tracer study*.

10. Tim *tracer study* melakukan rekapitulasi dan mengolah data hasil isian angket *tracer study* oleh alumni dan pengguna alumni (Terekap paling lambat 30 hari setelah masa pengisian angket ditutup)
11. Tim *tracer study* menyusun laporan hasil *tracer study* dan survey pengguna lulusan sebagaimana format laporan dalam lampiran.
12. Tim *tracer study* menyerahkan laporan hasil *tracer study* kepada Rektor, Para Wakil Rektor, Dekan, dan Ketua Program Studi.

Pasal 11 **Teknis Pelaksanaan**

1. Penyusunan kuisioner *tracer study* alumni dan survei pengguna alumni.
2. Pengunggahan kuisioner *tracer study* alumni dan survei pengguna alumni di website.
3. Sosialisasi *tracer study* kepada lulusan.
4. Pengisian kuisioner *tracer study* alumni.
5. Pengiriman surat permohonan pengisian kuisioner dan url/link survei kepada pengguna alumni melalui email dan dihubungi melalui telepon/WhatsApp.
6. Pengisian kuisioner survei pengguna alumni.
7. Verifikasi dan analisis data.
8. Penyusunan laporan *tracer study* alumni dan survei pengguna alumni.

Pasal 12

Pelaporan *Tracer Study*

1. Jenis Laporan

Hasil *tracer study* ini dilaporkan dalam dua jenis. Jenis laporan pertama adalah laporan yang dihasilkan dari isian kuisioner oleh lulusan. Jenis laporan yang kedua adalah laporan yang dihasilkan dari isian kuisioner oleh pengguna lulusan.

2. Bentuk Laporan

Hasil *tracer study* alumni dilaporkan dalam dua bentuk:

- a. Laporan berupa grafik yang menunjukkan jumlah persentase masing-masing jawaban dari setiap butir pertanyaan yang diajukan dalam instrumen *tracer study*. Laporan ini diunggah pada laman website akademika.inisnu.ac.id.
- b. Laporan kedua yaitu laporan utuh yang memuat grafik dan uraian keterangannya. Laporan ini dicetak dalam bentuk buku dan dibagikan kepada setiap pimpinan baik tingkat institut, fakultas, unit, bagian, lembaga, dan IKA Institut.

Pasal 13

Sistematika Laporan

Laporan *Tracer Study* minimal memuat Pendahuluan, Metode, Hasil dan Pembahasan, Penutup, dengan rincian sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

B. Tujuan *Tracer Study*

C. Manfaat *Tracer Study*

BAB II METODE TRACER STUDY

A. Objek/Subjek *Tracer Study*

B. Teknik Pengumpulan Data

C. Teknik Analisis Data

BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Hasil *Tracer Study* dan Responden
Lulusan

B. Pembahasan

BAB IV PENUTUP

A. Simpulan

B. Rekomendasi

Lampiran

BAB V
PENUTUP
Pasal 14

1. Pedoman ini ditetapkan sebagai acuan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan *tracer study*;
2. Pedoman Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan;
3. Pedoman ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Temanggung
Temanggung, 3 Februari 2022
Rektor,


Dr. H. Muh. Baehaqi, MM.
NIDN. 2127086501

Lampiran:

DATA TRACER STUDY INSTITUT ISLAM NAHDLATUL ULAMA TEMANGGUNG

1. DATA PRIBADI		
a. Nama Lengkap	:	
b. Jenis Kelamin	:	
c. Alamat Surat menyurat	:	
d. No. Telp / HP	:	
e. E-mail	:	
f. Sarana termudah untuk menghubungi anda	:	Telp Rumah / Hand Phone / Telp Kantor / Email / Pos (Pilihan jawaban mohon digaris bawahih!)
2. DATA AKADEMIK		
a. Jurusan/Prodi & NIM	:	
b. Tahun Masuk / Tahun Lulus	:	
c. Lama Studi / IPK Lulus	:	
3. DATA PEKERJAAN (Khusus Bagi Yang Telah Bekerja)		
a. Pernah melamar pekerjaan	:	<input type="checkbox"/> Ya, berapa kali ? kali <input type="checkbox"/> Belum pernah
b. Jenis Pekerjaan	:	<input type="checkbox"/> PNS, Nyatakan
Nama Instansi/Perusahaan	:	<input type="checkbox"/> Swasta, Nyatakan
	:	<input type="checkbox"/> Wiraswasta, Nyatakan
Alamat Instansi/Perusahaan	:
Jabatan	:
Deskripsi Pekerjaan	:
Masa kerja	:
Mulai bekerja	:
c. Sesuai Keahlian	:	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak

d. Masa tunggu	:	<input type="checkbox"/> Kurang dari 6 bulan <input type="checkbox"/> Antara 6-12 bulan <input type="checkbox"/> Lebih dari 12 bulan, Nyatakan bulan
e. Besar Gaji	:	<input type="checkbox"/> Kurang dari Rp. 500.000,- <input type="checkbox"/> Antara Rp. 500.000,- — Rp. 1.000.000,- <input type="checkbox"/> Antara Rp. 1.000.000,- — Rp. 1.500.000,- <input type="checkbox"/> Antara Rp. 1.500.000,- — Rp. 2.000.000,- <input type="checkbox"/> Di atas Rp. 2.000.000,-
3. DATA BAGI ALUMNI YANG STUDI LANJUT (S2)		
Nama Universitas	:
Alamat Universitas	:
Jurusan / Program Studi	:
Bulan dan Tahun Awal Studi	:	Bulan..... Tahun
4. TANDA TANGAN :		

6. Apakah menurut Anda ilmu dan pengalaman yang Anda peroleh selama kuliah cukup sebagai bekal untuk berwirausaha di bidang sesuai program studi Anda?
 - a. cukup
 - b. kurang
 - c. tidak

7. Jika Anda telah atau ingin berwirausaha baik di bidang sesuai program studi Anda atau bukan, faktor apa yang menurut Anda banyak mendukung selain pengetahuan akademis ?
 - a. Kemampuan *Softskills*
 - b. Pengalaman berwirausaha
 - c. Permodalan
 - d. Lain-lain sebutkan

8. Kesulitan apa yang Anda hadapi untuk mendapatkan / menciptakan pekerjaan ?
 - a. Permodalan
 - b. Pengalaman berwirausaha
 - c. Kurang jaringan koneksi /relasi
 - d. Lain-lain sebutkan

9. Hal-hal apa yang Anda dapat selama kuliah yang memudahkan Anda mendapatkan / menciptakan pekerjaan ?
 - a. Materi kuliah
 - b. *Softskills*
 - c. Relasi
 - d. Lain-lain sebutkan

10. Bagaimanakah menurut Anda kesesuaian kurikulum dengan kebutuhan pengetahuan / ketrampilan yang Anda perlukan sewaktu bekerja ?
 - a. sesuai
 - b. kurang
 - c. tidak

11. Jika Anda merasa bahwa kurikulum perkuliahan kurang sesuai, tambahkan atau perbaiki apa yang Anda rasa diperlukan dalam proses belajar mengajar ?
 - a. Peningkatan aplikasi teori dan praktik
 - b. Fasilitas sarana dan prasarana
 - c. Mata kuliah pilihan *up to date*
 - d. Lain-lain sebutkan

12. Dalam bentuk apa hubungan fakultas dengan instansi luar yang Anda harapkan ?
 - a. *Open recruitment*
 - b. Ada kesempatan magang/studi proyek/ penelitian/ PKM/kunjungan
 - c. Beasiswa
 - d. Lain-lain sebutkan

13. Bagaimana menurut Anda keberadaan ikatan alumni ilmu sosial ?
 - a. bermanfaat
 - b. kurang
 - c. tidak

14. Apa yang Anda harapkan dari Ikatan Alumni (IKA) Institut Islam Nahdlatul Ulama Temanggung ?
 - a. Sumber informasi seputar dunia kerja
 - b. Jaringan dalam mendapatkan pekerjaan
 - c. Sumber informasi teknologi terbaru
 - d. Lain-lain sebutkan

15. Sebagai alumni, bentuk kerjasama apa yang dapat Anda jalin dengan fakultas ?
 - a. Informasi lowongan kerja
 - b. *Recruitment*
 - c. Magang/beasiswa
 - d. Lain-lain sebutkan

16. Saran Anda untuk perbaikan kurikulum ?

.....

.....

.....

.....

**KUISIONER UMPAN BALIK
KOMPETENSI ALUMNI PROGRAM STUDI.....
FAKULTAS.....
INSTITUT ISLAM NAHDLATUL ULAMA TEMANGGUNG**

I. Pengisi Kuisisioner (Atasan Langsung dari Alumni)

- a. Nama:
- b. Jenis Kelamin:
- c. Jabatan:
- d. Nama Instansi:
- e. Alamat Instansi:

II. Data Alumni

- a. Nama:
- b. Jenis Kelamin:
- c. Posisi Kerja:
- d. Bidang Pekerjaan:
- e. Lama Kerja: Bulan Tahun

III.Data Kuisisioner

Petunjuk berilah tanda (X) pada kolom yang telah disediakan

NO	URAIAN	1	2	3	4	5
1.	Kemampuan dalam melakukan inovasi dan kreativitas					
2.	Kemampuan dalam pengendalian diri					
3.	Kemampuan dalam <i>leadership</i>					
4.	Kemampuan berkomunikasi					
5.	Kemampuan berkomunikasi dalam bahasa Inggris/Arab					
6.	Kemampuan dalam penguasaan Teknologi Informasi Komunikasi (TIK)					
7.	Kemampuan dalam analisis dan menyelesaikan permasalahan					
8.	Menunjukkan kemandirian dalam menjalankan pekerjaannya					
9.	Melaksanakan nilai-nilai etika dalam menjalankan pekerjaannya					
10.	Kemampuan bekerjasama dalam <i>team work</i>					

Keterangan : 1. Sangat Kurang, 2. Kurang, 3. Cukup, 4. Baik, 5. Sangat Baik

IV. Deskripsi singkat tentang Alumni di tempat kerja :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Demikian data-data kuisisioner ini kami isikan dengan penuh rasa tanggungjawab dan sesuai dengan fakta-fakta yang ada di lapangan.

Pengisi,

Berikan Cap Stempel Instansi / Perusahaan

Tulis Nama Lengkap dan Gelar